

## **OFFRE D'EMPLOI ASSISTANT.E DE RECHERCHE**

Titre du poste:           Assistant.e de recherche

Lieu de travail:           Possibilité de télé-travail / CRIR–IURDPM, pavillon Gingras

Statut: Poste à temps partiel temporaire 10 à 15 heures/semaine (horaire flexible)

Durée de l'emploi:      Contrat de 15 semaines (avec possibilité de prolongation)

Début : À partir de février 2021

Horaire de travail:      Flexible

### Description du poste

- Un emploi d'assistant(e) de recherche pour participer à un projet de recherche multicentrique visant à développer et mettre en commun des méthodes d'analyse de signaux électromyographiques pour identifier des synergies musculaires à partir de méthodes de factorisation matricielle non négative (FMNN). Le ou la candidat(e) choisi(e) aura comme tâche principale de réaliser une revue de littérature sur l'analyse de tâches fonctionnelles à l'aide de la FMNN et d'élaborer une grille d'analyse et de documenter les méthodes décrites dans la littérature pour identifier les synergies musculaires par la factorisation matricielle. Il travaillera étroitement avec des chercheurs et des ingénieurs attachés au projet.

### Principale responsabilité

- À partir d'une banque bibliographique, identifier les résultats de recherche sur la performance motrice. Il sera aussi nécessaire de relever les paramètres d'enregistrements, d'analyse et de factorisation matricielle et monter une banque de données de ces résultats

### Profil recherché

- Détenir un diplôme universitaire en génie bio-médical, en ingénierie ou dans d'autres domaines de traitement de données OU en réadaptation ou domaine connexe
- Démontrer un intérêt pour la neuro-réadaptation et l'analyse du mouvement
- Avoir des connaissances de base pour l'analyse de signal
- Avoir une expérience pertinente en recherche
- Être capable de travailler en équipe et de rencontrer des échéanciers

### Conditions de travail

- Faire partie d'une équipe multidisciplinaire
- Horaire flexible
- Tarif horaire : entre 20,98 \$ et 24,24 \$, selon le niveau d'étude et l'expérience

### Soumettre sa candidature

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à soumettre un curriculum vitae et une lettre de motivation à Daniel Bourbonnais à [daniel.bourbonnais@umontreal.ca](mailto:daniel.bourbonnais@umontreal.ca).

Seuls les candidats retenus en présélection seront contactés.