

Offre d'emploi

Agent.e de concertation intersectorielle à Société Inclusive

DESCRIPTION DU POSTE

Société inclusive (societeinclusive.ca) est à la recherche d'un.e agent.e de concertation intersectorielle. *Société inclusive* est une initiative provinciale de recherche intersectorielle qui soutient quelques 90 chercheur.e.s d'universités québécoises et 100 partenaires des milieux communautaire, privé, municipal et gouvernemental. Les activités de *Société inclusive* ont débuté en 2017 et sont soutenues par les Fonds de recherche du Québec. *Société inclusive* a pour objectif le développement de partenariats de recherche et l'application de solutions innovantes visant à favoriser l'intégration sociale des personnes ayant des incapacités. Ses activités s'articulent autour de quatre grandes thématiques : 1) environnement physique et mobilité personnelle, 2) environnement social, 3) santé et adaptation-réadaptation, et 4) attitudes, préjugés et discrimination.

En étroite collaboration avec les deux co-directeurs de *Société inclusive*, la personne recherchée a pour mandat d'organiser, de superviser et d'animer différentes activités. Il ou elle contribue notamment à la réalisation d'une variété de tâches, dont : animation de la vie scientifique et partenariale, soutien et développement d'activités d'idéation et de maillage, évaluation des propositions de projet et demandes de bourse, suivi des projets, identification des orientations et des objectifs stratégiques, identification des besoins des membres chercheurs et partenaires, recherche de financement, gestion des liens et des ententes avec les partenaires actuels et à venir, suivi et gestion des octrois, suivi des budgets, valorisation des résultats de la recherche, soutien à l'implantation et à l'appropriation des connaissances dans les milieux partenaires, diffusion d'infolettres, animation et mise à jour des sites web et réseau sociaux, veille informationnelle, etc.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme de 2^e ou 3^e cycle (aucune discipline particulière *a priori*)
- Connaissance du milieu de la recherche scientifique, dont l'écosystème québécois
- Connaissance des approches de recherche partenariale et participative
- Capacité à communiquer en français et en anglais (oral et écrit);
- Professionnalisme, rigueur et intégrité
- Approche client
- Motivation, capacité à apprendre rapidement, sens des responsabilités, sens des priorités et autonomie
- Capacité de travailler en situation de stress et en contexte de changements organisationnels

CONDITIONS D'EMPLOI

Type d'emploi : Temps plein

Début du contrat : Le plus tôt possible, selon la disponibilité de la personne recrutée

Horaire : Flexible avec possibilité de télétravail

Salaire : Selon l'expérience et les qualifications de la personne recrutée (très compétitif)

Durée du contrat : Contrat initial jusqu'au 31 mars 2023 avec possibilité de renouvellement

Autres conditions d'emploi : Régime de retraite (RREGOP), assurances, quatre semaines de vacances après une année de travail, 13 jours fériés, possibilité de formation, possibilité d'horaire variable, vie scientifique

Site de travail : À déterminer. L'accès à bureau est toutefois possible au Centre interdisciplinaire de recherche en réadaptation et intégration sociale (Cirris, www.cirris.ulaval.ca) ou même au Centre de recherche interdisciplinaire en réadaptation (CRIR, www.crir.ca) du Montréal métropolitain.

POUR POSTULER

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir une lettre de présentation, leur curriculum vitae ainsi que leurs relevés de notes universitaires à francois.routhier@rea.ulaval.ca avant le **26 octobre 2022 à 16h00**.

Si vous avez des questions sur le poste, veuillez écrire à francois.routhier@rea.ulaval.ca.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature. Toutefois, nous communiquerons uniquement avec celles retenues pour une entrevue.

Nous encourageons les personnes ayant des incapacités à postuler.